



Ministero dell'Istruzione,
Università e Ricerca

Istituto Onnicomprensivo annesso al Convitto Nazionale "C. Colombo"

Scuola secondaria di I grado "don Milani"

Segreteria: Via Dino Bellucci, 4 - 16124 Genova; tel. 010.2512421 - fax 010.2512408

Scuola: Giardini Rosina, 1 - 16125 Genova; tel. 010.2512660

e-mail: gevc010002@istruzione.it - Codice Fiscale: 95063860100

sito: <http://www.convittocolombo.gov.it>



Progetto 10.8.1.A3- FESR-PON- LI-2015-130 – *Laboratori@mo*

CUP N. **H39J15007200007**

Prot. n. 5340/pon/02

Genova, 7 giugno 2016

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/5898 del 30/03/2016 del MIUR, Direzione generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV, con la quale viene autorizzato il progetto presentato da questo Istituto e compreso nella graduatoria approvata con nota prot. n. AOODGEFID\5489 del 17 MARZO 2016, con il seguente codice: **10.8.1. A3 - FESR-PON-LI-2015-130** e il relativo finanziamento;

- VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 117 del 20/11/2015, con la quale è stato approvato il progetto Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento 2014 - 2020” del 15 ottobre 2015, tra il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e gli Uffici Scolastici Regionali Prot. 12810/15 e l’inserimento dello stesso nel POF;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 129 del 14/01/2016, con la quale è stata approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- VISTA** la Delibera del Commissario Straordinario n. 144 del 30/05/2016, di variazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2016 per l’inserimento della scheda finanziaria 10.8.1.A3-FESR-PON-LI-2015-130;
- VISTO** il progetto del progettista redatto in data 07/06/2016
- RILEVATA** l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura dei beni che si intende acquisire (cfr. determina Prot. 5330/P02 del 7/6/2016) e che in ogni caso è vietato l’artificioso frazionamento della spesa al fine di non utilizzare la corretta procedura prevista dal codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016;
- RILEVATA** l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione dei servizi/forniture (art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 36).

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

Art. 1 Oggetto

Si decreta l’avvio delle procedure di acquisizione in economia senza bando (ai sensi degli artt.32,36,37, del D.lvo 50/2016), per l’affidamento della fornitura/servizio per “*Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave*” progetto 10.8.1.A3- FESR-PON- LI-2015-130 – *Laboratori@mo*.

Gli operatori economici individuati mediante indagine di mercato, saranno invitati mediante RDO suddivisa in due lotti su piattaforma MEPA.

Art. 2 Suddivisione in lotti

Gli articoli contenuti nella matrice acquisti del progetto in premessa sono ripartiti secondo le relative categorie merceologiche, funzionali alla massima efficienza della spesa, ed in base all’istruttoria eseguita sul portale <http://www.acquistinretepa.it> come segue:

- a) lotto hardware CIG Z8A19FFE88

Fornitura	Descrizione	Specifiche tecniche	Q.tà
PC Desktop (PC fisso)	Pc fisso s.o. windows 7 o windows 10 comprensivo di: - tastiera qwerty con filo - mouse ottico con filo - monitor 21,5 pollici	<i>Processore:</i> Intel Core i5 <i>Memoria RAM:</i> 8 GB <i>HD:</i> 1000 GB <i>Memoria video:</i> 2 GB <i>Connettività:</i> Ethernet <i>Interfacce:</i> 2 porte USB 2.0 e 2 porte USB 3.0 <i>Unità ottica:</i> masterizzatore DVD±R/RW	21
Schermi interattivi e non	schermo 50 pollici smart tv comprensivo di staffa e montaggio	<i>Formato dello schermo:</i> 16:9 <i>Risoluzione:</i> 1920 x 1080 HxV <i>Connettività:</i> Ethernet e wireless <i>Interfacce:</i> porta USB	2
PC Laptop (Notebook)	Notebook s.o. windows 7 o windows 10	<i>Processore:</i> Intel Core i3 o i5 <i>Memoria RAM:</i> 4 GB <i>HD:</i> 500 GB <i>Memoria video:</i> 2 GB <i>Connettività:</i> Ethernet e wireless <i>Interfacce:</i> 1 porte USB 2.0 e 1 porte USB 3.0 <i>Dimensioni dello schermo:</i> 15 pollici	5
Microscopio usb	Microscopio ottico con fotocamera usb	<i>Interfacce:</i> uscita USB 2.0 800x800 pixel <i>Obiettivi DIN acromatici:</i> 4X, 10X, 40X (S), 100X (S, Oil) <i>Software:</i> MotiC Educator	1

b) lotto software CIG Z041A0192A

Fornitura	Descrizione	Specifiche tecniche	Q.tà
Altri software indispensabili per l'utilizzo didattico ottimale delle apparecchiature	Programmi editing video: Pinnacle Studio 19 Ultimate Edu License per windows		15

Art. 3 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente per la procedura di RdO è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016.

Art. 4 Importo

L'importo complessivo, relativo all'intero contratto, potrà ammontare fino ad un massimo di € 21.100 (ventunmilacento/00), iva compresa.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art.311 c.3 dpr 207/10 e dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

Art. 5 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata dal 5 al 20 settembre 2016.

Art. 6 Approvazione atti allegati

Si approva lettera d'invito.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico, Prof. Paolo Cortigiani.

Il Dirigente Scolastico

Paolo Cortigiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993